



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล

ที่ อต ๗๒๐๐๑/.....วันที่ .....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

มีความประสงค์จะขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล ออกหนังสือรับรองเงินเดือน ที่ได้รับจากองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล เป็นรายเดือน ดังนี้

๑. เงินเดือน	.....	บาท
๒. เงินประจำตำแหน่ง	.....	บาท
๓. เงินช่วยเหลือบุตร	.....	บาท
๔. ค่าเช่าบ้าน	.....	บาท
๕. ค่าครองชีพชั่วคราว	.....	บาท
๖. เงินเพิ่มต่างๆ	.....	บาท
๗. เงินอื่นๆ	.....	บาท
รวม	.....	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด  
-เพื่อพิจารณา.....  
.....

เรียน รองปลัด อบต.ชัยชุมพล  
-เพื่อพิจารณา.....  
.....

เรียน ปลัด อบต.ชัยชุมพล  
-เพื่อพิจารณา.....  
.....

(นางภัสรินทร์ พุ่มอรัญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางอรณิชา แผงจันทร์)

รองปลัด อบต.ชัยชุมพล

เรียน นายก อบต.ชัยชุมพล  
-เพื่อพิจารณา.....  
.....

คำสั่ง นายก อบต. ชัยชุมพล  
.....  
.....

(นายอดุลย์ คันทะเรตร์)

ปลัด อบต.ชัยชุมพล

(นางชลธิภา จันคุ้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล